



TRASFORMAZIONE DIGITALE



LA LINEA DELLA TRASFORMAZIONE DIGITALE

Nell'ambito del "Digital Innovation Hub" di Brescia, Mantova e Cremona, la formazione è uno dei quattro pilastri su cui costruire le azioni e i servizi in chiave 4.0 attraverso la progettazione di percorsi formativi e l'erogazione di corsi specialistici, per questo ISFOR, Divisione di formazione continua e management della Fondazione A.I.B., svolge un ruolo importante:

- nell'aggregare le realtà in grado di fornire servizi formativi di qualità presenti nella Lombardia Orientale
- nell'organizzare i processi formativi valorizzando le eccellenze di ognuno dei partner
- nel promuovere contenuti formativi coerenti con i bisogni delle imprese
- nel dare un proprio valore aggiunto in termini di metodologie didattiche secondo gli standard delle "business schools" oggi scarsamente sviluppati sul territorio.

Nelle scelte formative di ISFOR la Trasformazione Digitale ha una funzione centrale e pervasiva, pertanto, è stato creato un percorso formativo ad hoc, in collaborazione con partner, leader nel settore della formazione e consulenza aziendale.

I contenuti della proposta formativa sono sviluppati secondo la metafora di una "linea metropolitana" dove si intersecano 4 "percorsi" dedicati a temi e target specifici, e dove le "fermate" equivalgono a corsi appositamente strutturati in funzione delle esigenze degli utenti e destinati a fornire ai singoli soggetti interessati specifiche opportunità di apprendimento.

I PERCORSI

1. Avvicinamento al "Fenomeno"
2. Strumenti Lean
3. Infrastrutture e Sensori
4. Raccolta, Controllo e Analisi Dati. Cybersecurity

Per garantire un'offerta ancora più ampia ed esclusiva, in affiancamento alla Linea Trasformazione Digitale, ISFOR in collaborazione con l'Associazione Industriale Bresciana ed il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione dell'Università degli Studi di Brescia, il 19 aprile scorso ha avviato il corso "Verso La Manifattura 4.0: Evoluzione, Contenuti, Tecnologie, Management" con l'obiettivo di coprire tutti gli aspetti legati al cambiamento dei sistemi manifatturieri.

Per l'anno didattico 2017/2018, in sintonia con le esigenze aziendali di livello superiore, è stato progettato un "Master in Management e Innovazione delle Imprese" che si rivolge ad imprenditori, dirigenti e quadri d'azienda che hanno interesse ad acquisire, su basi solide e sistematiche, competenze in materie articolate e complesse. Il Master comprende un percorso sulla digitalizzazione delle imprese.



CHIAVI FORMATIVE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE

La Trasformazione Digitale ha molte sfaccettature. Richiede di essere approfondita in maniera diversa a seconda dei ruoli e delle posizioni ricoperte.

I sei corsi che ISFOR propone nel mese di giugno 2017, descritti in dettaglio nelle schede qui di seguito, riflettono tale esigenza di diversificazione. Si tratta di un primo avvicinamento al tema che verrà approfondito nella programmazione formativa ISFOR 2017/2018.

1 INTRODUZIONE AI BIG DATA E ALLA DATA SCIENCE

Il corso è destinato a professionisti che vogliono specializzarsi come Data Scientist o Data Engineer. Il percorso di livello avanzato consente, a chi lo frequenta, di andare al cuore della Trasformazione Digitale passando dall'analisi di Big Data e dalle tecniche di machine learning per costruire modelli predittivi.

2 LEAN OFFICE E UFFICIO 4.0: RENDERE EFFICIENTI GLI SCAMBI DI INFORMAZIONI E DI DOCUMENTI IN AZIENDA

Il corso è rivolto alle funzioni aziendali nel senso più ampio. I computer e le telecomunicazioni hanno trasformato i ruoli aziendali creando nuove professionalità. La Trasformazione Digitale consente di inquadrare queste trasformazioni in una prospettiva complessiva che vede nella raccolta e nello sfruttamento sistematico delle informazioni, la base di processi continui di miglioramento e monitoraggio.

3 LA TRASFORMAZIONE DIGITALE LEAN: STRUMENTI OPERATIVI

Direttori e responsabili di funzione sono i principali interessati a questo corso. Il vero cambiamento digitale sta nell'unione di lean e Trasformazione Digitale. Dati e processi di razionalizzazione devono andare di pari passo con la capacità di analisi e miglioramento continuo.

4 LE COMPETENZE PER INDUSTRIA 4.0 E PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE

Destinatari del percorso formativo sono responsabili delle risorse umane, della produzione e direttori generali.

(...) la chiave della vera Trasformazione Digitale è nella testa dei dipendenti inclusa la dirigenza (...) ricerca SAUFEN Italia - Il SOLE 24 ORE 24 maggio 2017

E' importante non fermarsi alle declaratorie delle competenze, ma capire come acquisire o formare risorse umane in grado di essere protagonisti della trasformazione.

5 PROGETTAZIONE DI UN SISTEMA DI BUSINESS INTELLIGENCE PER NON ADDETTI

Il corso ha come destinatari direttori generali e responsabili di funzione. La Trasformazione Digitale attraverso un'attenta analisi dei dati aiuta l'azienda a comprendere il proprio contesto competitivo e a sfruttare i dati disponibili per definire nuove strategie.

6 LA MINIFABBRICA PER IMPARARE® L'AVVICINAMENTO ALLA TRASFORMAZIONE DIGITALE

Il percorso si rivolge a imprenditori e manager che intendono realizzare la Trasformazione Digitale in azienda. Secondo la McKinsey (Digital McKinsey 4 Aprile 2017) molte imprese hanno utilizzato la digitalizzazione per migliorare ciò che fanno, dalle relazioni coi clienti ai processi interni e ciò ha consentito loro di aumentare la profittabilità e di fidelizzare meglio la clientela. Le migliori aziende vanno molto più in là: si reinventano. Ciò richiede uno sforzo ampio di coordinamento nell'immaginare un nuovo modo di lavorare. Un approccio che sembra funzionare quasi sempre al riguardo è quello di costruire una fabbrica digitalizzata.

I PROGRAMMI DEI CORSI

1 INTRODUZIONE AL BIG DATA E ALLA DATA SCIENCE

DOCENZA

Il corso sarà tenuto dall'ing. Vincenzo Manzoni, responsabile del Dipartimento Data Science for Industrial Processes di Tenaris Dalmine.

DESTINATARI

Il corso è destinato ai professionisti nel settore informatico che sono interessati a iniziare una carriera da Data Scientist o Data Engineer. Sono richiesti un background di programmazione (accademico o professionale) e un'esperienza in Python e SQL (o la motivazione a impararlo velocemente).

OBIETTIVI

Il corso, dedicato a coloro che sono interessati a iniziare una carriera da Data Scientist o Data Engineer, fornirà ai partecipanti i fondamenti dell'analisi di Big Data (i.e. grandi quantità di dati di natura eterogenea) e delle tecniche di machine learning per la costruzione di modelli predittivi. Il corso presenterà i componenti e le caratteristiche di una data pipeline, tra cui l'analisi esplorativa dei dati (exploratory data analysis), l'estrazione delle feature, l'apprendimento supervisionato e la valutazione dei modelli. Si analizzeranno alcune delle applicazioni di tecnologie e metodologie:

- clustering (in italiano, segmentazione) dei clienti in gruppi omogenei per campagne di marketing mirate;
- sistemi di raccomandazione (sullo stile di Amazon o Netflix, che suggeriscono prodotti sulla base della similarità con altri utenti);
- manutenzione predittiva;
- stima dei consumi elettrici;

Verranno presentate alcune tecnologie tra cui: Hadoop, HDFS, Spark.

PROGRAMMA

Architettura di un sistema Big Data basato su tecnologia Hadoop; Creazione di un cluster Big Data su cloud; Importazione dei dati da database relazionali; Processing dei dati con Apache Spark; Visualizzazione con strumenti Open Source e di visual analytics commerciali. Machine Learning; Apprendimento supervisionato e non supervisionato; Sistemi di raccomandazione.

Al termine della seconda lezione verrà assegnato un progetto a casa che richiederà un paio d'ore di lavoro, da portare a termine per la settimana successiva. Il progetto verrà poi corretto e si valuteranno approfondimenti dedicati.

STRUMENTI DIDATTICI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

I partecipanti dovranno portare con sé il proprio portatile.

CALENDARIO DIDATTICO

Venerdì 16 giugno 2017 dalle ore 9.00 alle 18.00

Sabato 17 giugno 2017 dalle ore 9.00 alle 18.00

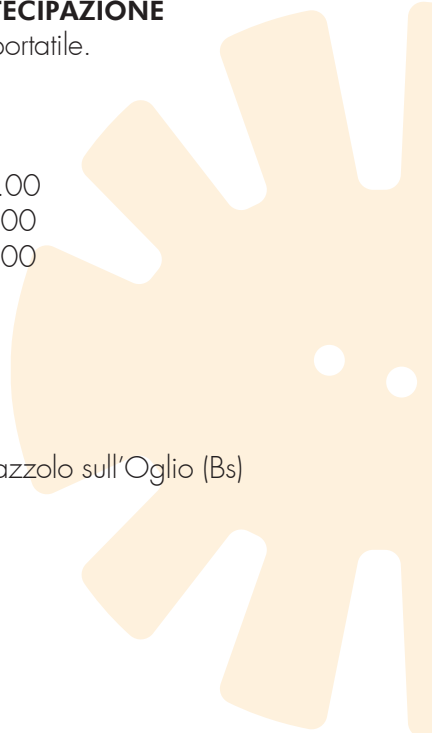
Sabato 24 giugno 2017 dalle ore 9.00 alle 13.00

DURATA

20 ore

SEDE

Palazzolo Digital Hub Viale Europa, 36/G – Palazzolo sull'Oglio (Bs)



2 LEAN OFFICE E UFFICIO 4.0: RENDERE EFFICIENTI GLI SCAMBI DI INFORMAZIONI E DI DOCUMENTI IN AZIENDA

DOCENZA

Riccardo Giovanelli, Massimo Trebeschi, Daniele Pedruzzi, Marco Cavallari, Erica Sangaletti, Petr Kropotkin, Martina Guerini.

DESTINATARI

Imprenditori, responsabili e addetti alla funzione amministrazione, finanza e controllo, alle risorse umane, all'ufficio tecnico, al back office commerciale, al customer care e al contact center, responsabili dei processi aziendali, responsabili di organizzazione e direttori operativi.

OBIETTIVI

Il corso si pone la finalità di trasmettere ai partecipanti i principi alla base del pensiero snello e di illustrare come applicare i principi della Lean Organization nel lavoro di ufficio, per aiutare le imprese a capire ed eliminare le principali fonti di spreco sia nelle aziende di servizi sin in tutti i servizi centrali di un'azienda produttiva: l'Amministrazione, il Controlling, le Risorse Umane, gli Acquisti, il Back-office Commerciale, l'Ufficio Tecnico, il Customer Care, il Contact Center. Ottimizzare dunque il processo quando gli scambi all'interno dell'azienda o tra l'azienda e l'esterno (clienti o fornitori) sono informativi o documentali, specie se questi scambi veicolano valore aggiunto

PROGRAMMA

Introduzione al lean thinking amministrativo

- fondamenti lean
- l'importanza del team
- principi lean

Lean office: il miglioramento nell'area uffici

- introduzione al lean office: metodologie e benefici
- applicare i concetti lean ai processi di ufficio e definire i kpi
- l'ufficio 4.0: la digitalizzazione a supporto dei processi di efficientamento degli uffici
- la value stream come strumento di gestione aziendale

Formazione esperienziale: la simulazione del processo e le possibilità di miglioramento (incontro dedicato)

- simulazione esperienziale: il SEI sushi restaurant *
- follow up esperienziale Strumenti evoluti per l'efficienza negli uffici
- miglioramento continuo negli uffici: casi aziendali di riorganizzazione dei flussi informativi

- BPR (business process reengineering): casi pratici di applicazione
- problem solving
- lean accounting e activity based costing: conciliare i miglioramenti efficienza e gli aspetti del controllo di gestione
- losses recovery system: individuare le attività a valore da quelle non a valore

*il SEI sushi restaurant è una modalità ludico formativa ideata da SEI consulting che consente di applicare le logiche della lean office attraverso la simulazione del funzionamento di un ristorante. Si tratterà dunque di un momento di formazione esperienziale

CALENDARIO DIDATTICO

Mercoledì 21 giugno 2017 dalle ore 17.00 alle 20.00

Martedì 27 giugno 2017 dalle ore 17.00 alle 20.00

Martedì 4 luglio 2017 dalle ore 17.00 alle 20.00

Martedì 11 luglio 2017 dalle ore 17.00 alle 20.00

DURATA

12 ore

SEDE

ISFOR - Via P. Nenni, 30 Brescia



3 LA TRASFORMAZIONE DIGITALE LEAN: STRUMENTI OPERATIVI

DOCENZA

Nicola Freri

DESTINATARI

Direttori generali, direttori di stabilimento, direttori operations, direttori di produzione, responsabili produzione, supply chain logistica

OBIETTIVI

In un contesto in continua evoluzione, per garantire livelli di performance eccellenti, è necessario mettere in discussione gli attuali paradigmi e aprirsi a nuove tecniche di miglioramento dei processi aziendali. L'approccio della Trasformazione Digitale abbinato alla Lean insegna che un sistema può raggiungere l'eccellenza contenendo la variabilità, ovvero passando attraverso la riduzione dei costi totali, la diminuzione dei tempi di consegna, l'aumento della flessibilità, l'eliminazione degli sprechi, la riduzione degli scarti. L'intervento formativo si propone di introdurre i partecipanti ai principali strumenti utili per impostare un modello che saldi la digitalizzazione e l'ottica lean.

PROGRAMMA

Trasformazione digitale come fenomeno ineludibile

Introduzione

- Obiettivi principali dell'approccio lean congiunto alla trasformazione digitale
- Fattori di successo: creare valore per il cliente, facilitare l'interdipendenza tra i processi, l'azienda vista come "sistema", ridurre dispersioni e costi (MUDA), coinvolgere e motivare il personale

Tecniche e strumenti

- Data warehousing
- Data mining
- Value Stream Mapping: mappare il valore e definire gli obiettivi di miglioramento
- Just in Time - Pull (Kanban), one piece flow, takt time
- SMED: riduzione dei tempi di set up
- TPM e kaizen: affidabilità degli impianti
- Poka Yoke: evitare gli errori
- 5S
- Data analysing

CALENDARIO DIDATTICO

Lunedì 26 giugno 2017 dalle ore 14.00 alle 18.00
Giovedì 29 giugno 2017 dalle ore 14.00 alle 18.00
Mercoledì 5 luglio 2017 dalle ore 14.00 alle 18.00
Giovedì 13 luglio 2017 dalle ore 14.00 alle 18.00

DURATA

16 ore

SEDE

ISFOR – Via Pietro Nenni, 30 Brescia



4 LE COMPETENZE PER INDUSTRIA 4.0 E PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE

DOCENZA

Il corso sarà tenuto da diversi relatori: Laura Cavallaro (Politecnico di Milano), Michele Carnevali (Fondazione A.I.B.), Simona Mineo (referente Inapp per Piac), Massimo Bersotti (consulente in tema di valutazione delle competenze) e Confindustria.

DESTINATARI

Responsabili risorse umane, responsabili della produzione, direttori generali.

OBIETTIVI

Troppo spesso l'approccio alle competenze per industria 4.0 si è fermato a delle declaratorie di competenze richieste, un aspetto comunque rilevante e preliminare. Il corso si propone di partire da queste ultime (Michele Carnevali), per addentrarsi nel tema della rilevazione dei digital divides e delle propensioni individuali alla Trasformazione Digitale (Laura Cavallaro), per poi passare alla valutazione delle competenze secondo lo standard internazionale Piac (Simona Mineo), la problematiche delle competenze percepite vs quelle effettive (Massimo Bersotti) e concludersi con l'analisi delle problematiche domanda/offerta delle competenze (Confindustria).

STRUMENTI DIDATTICI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Computer o Ipad per realizzare test delle competenze on line. Utilizzeremo la piattaforma Moodle per fornire ai partecipanti una ampia documentazione sia sulle "declaratorie" che sui test disponibili.

CALENDARIO DIDATTICO

Mercoledì 28 giugno 2017 dalle ore 14.00 alle 18.00

Mercoledì 5 luglio 2017 dalle ore 14.00 alle 18.00

Mercoledì 12 luglio 2017 dalle ore 14.00 alle 18.00

DURATA

16 ore

SEDE

ISFOR - Via P. Nenni, 30 Brescia

5 PROGETTAZIONE DI UN SISTEMA DI BUSINESS INTELLIGENCE PER NON ADDETTI

DOCENZA

Cesare Tagliapietra, Alessandro Franzoni, Davor Vuleta

DESTINATARI

Direttori generali e responsabili di funzione

OBIETTIVI

In azienda ognuno si crea i propri dati e le informazioni si moltiplicano? I dati che servono non sono puntuali e alle volte attendibili? I processi sono difficilmente misurabili? Gli obiettivi sono difficilmente definibili? Introduzione alle diverse figure interessate (amministrazione, produzione, marketing..) gli strumenti informativi in grado di intercettare e razionalizzare i dati aziendali coerentemente alla complessità aziendale, con l'obiettivo finale di costruire una reportistica adeguata a orientare le decisioni strategiche.

PROGRAMMA

La determinazione del fabbisogno informativo. L'architettura del sistema informativo per l'attività di controllo. Le interrelazioni tra sistema informativo e di controllo. L'integrazione con i sistemi organizzativi esistenti. Le scelte relative ad hardware e software. Sistemi di Business Intelligence. La gestione del progetto di revisione dei sistemi informativi. Esempi e simulazioni.

CALENDARIO DIDATTICO

Giovedì 6 luglio 2017 dalle ore 14.00 alle 18.00

Lunedì 10 luglio 2017 dalle ore 14.00 alle 18.00

DURATA

8 ore

SEDE

ISFOR – Via Pietro Nenni, 30 Brescia

6 LA MINIFABBRICA PER IMPARARE® L'AVVICINAMENTO ALLA TRASFORMAZIONE DIGITALE

DOCENZA

Paola Briani, Maurizio Lambri, Davide Lorenzi, Gianfranco Zatta

DESTINATARI

Imprenditori, manager, professionali che stanno realizzando o intendono realizzare la Trasformazione Digitale nella propria azienda.

OBIETTIVI

L'intervento formativo si propone di aiutare i partecipanti a sviluppare consapevolezza dei driver e dei passi da compiere per seguire in modo consapevole la via della Trasformazione Digitale.

Le attività si svolgeranno in un laboratorio di formazione esperienziale nell'ambito del quale i partecipanti potranno vivere la trasformazione di strategie e "sistemi di lavoro", percorrendo le diverse fasi evolutive di un'azienda "reale" dal 2.0 verso 4.0 .

PROGRAMMA

Produzione manuale (2.0):

- impostazione dell'azienda in chiave tradizionale,
- divisione del lavoro,
- separazione fra governo e operatività di staff e produzione,
- impiego di strumenti manuali di raccolta ed elaborazione dei dati.

Produzione automatizzata con strumenti manageriali (3.0):

- inserimento del PC, software di calcolo e comunicazione, macchine semiautomatiche con PLC;
- strumenti Lean per portare efficienza e miglioramento continuo nei processi aziendali in preparazione al 4.0;
- strumenti di Performance Management (Balanced Scorecard) per realizzare in modo bilanciato la pianificazione e la gestione strategica dell'azienda.

Trasformazione Digitale (vs. 4.0):

- introduzione di un portale di e-commerce (lato Cliente e lato Fornitore);
- digitalizzazione raccolta dati di produzione in tempo reale (acquisizione Wireless da macchine e tablet con APP dedicate in ogni postazione di lavoro);

- gestione informatizzata di base dei magazzini;
- supervisione delle performance di produzione attraverso un M.E.S. (Material Execution System);
- installazione di una dashboard per la messa in condivisione delle performance in tempo reale (KPI del processo in generale e di ogni postazione di lavoro in particolare).

I partecipanti, attraversando in sequenza ogni fase, potranno toccare con mano:

- i possibili vantaggi di una corretta Trasformazione Digitale;
- i prerequisiti necessari per intraprendere una Trasformazione Digitale;
- lo stato di evoluzione della propria azienda e del proprio modello di business rispetto ad alcune possibilità offerte dalla digitalizzazione;
- la centralità delle persone in termini di attitudini, competenze, flessibilità mentale necessarie per un "sano" cambiamento verso la Trasformazione Digitale.

CALENDARIO DIDATTICO

Venerdì 7 luglio 2017 dalle 8.30 alle 17.30

Sabato 8 luglio 2017 dalle 8.30 alle 17.30

Sabato 15 luglio 2017 dalle 8.30 alle 17.30

DURATA

24 ore

SEDE

ISFOR – Via Pietro Nenni, 30 Brescia



“La formazione tecnica di quadri e dirigenti rimane ancora il punto debole per un avvio veloce di Industria 4.0.”

IL SOLE 24 ORE - 24 maggio 2017

Per informazioni contattare ISFOR:
tel. 030/2284511 | mail info@isfor2000.com

